



## Vi søger supportmedarbejder

Er du studerende, og kunne du tænke dig et spændende arbejde ved siden af dine studier, så søger vi en supportmedarbejder til speditionen.

### Dine primære opgaver er

- Håndtering og sortering af papirer fra vores største kunder
- "Pakning" af ture (dokumenter) til vores chauffører
- Udfærdige aflæsser- samt læsselister til vores lager

### Dine kvalifikationer

- Mødestabil og positiv
- Skal kunne begå sig på dansk eller tysk
- Har lyst til "pligterne", som er en naturlig del af at fungere på en arbejdsplads
- Skal kunne kommunikere og samarbejde med afdelingens øvrige medarbejdere
- Klar på at lære nye ting

### Vi tilbyder dig

- Grundig og god oplæring
- Fast arbejdsplan, der sikrer du kan "passe din skole"
- Der er mulighed for at arbejde flg. dage:  
mandag – fredag 15:30-21:00, lørdag 11:00-18:00
- Der laves arbejdsplan 5 uger frem
- Gennemsnitlig minimum 8 timer pr. uge, fordelt på 16 uger i alt
- Mulighed for yderligere timer i ferieperioder
- Gode og hjælpsomme kolleger

### Det praktiske

Arbejdsstedet er H.P. Therkelsen A/S, Eksportvej 1, 6330 Padborg.  
Arbejdstiden aftales nærmere. Tiltrædelse hurtigst muligt

Send din motiverede ansøgning og dit CV til [job@hpt.dk](mailto:job@hpt.dk). Skriv 'supportmedarbejder' i emnefeltet.  
Har du spørgsmål så kontakt HR-chef Jan Sørensen på tlf.nr. 7367 5172 eller afdelingsleder Mette Duus Ali på tlf. 7367 5116.

### Om HPT

*HPT er en dynamisk 105-årig familieledet virksomhed, der primært beskæftiger sig med transport og lagerlogistik indenfor temperatur-sensitive produkt-grupper. Vores fokus er på et højt serviceniveau overfor kunderne samt et spændende og behageligt arbejdsmiljø for vores mere end 290 medarbejdere.*

Læs mere på: [www.hpt.dk](http://www.hpt.dk)

